

Guatemala, 31 de Octubre 2,017.

Licenciado:

Juan Alberto Monzón Esquivel

Viceministro del Deporte y la Recreación

MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES

Su Despacho.

Estimado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades conforme a lo estipulado en el Contrato Administrativo No.1503-D-2017 por Servicios Técnicos, aprobado mediante el Acuerdo Ministerial No.267 -C-2017 correspondiente al mes de Octubre del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura Serie A No. 000115.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos que mejoren de manera cuantitativa los procesos de supervisión, evaluación, programación, desarrollo y ejecución de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales, del departamento de Quiché.
- Brindar apoyo en el desarrollo de lineamientos para la correcta programación de eventos de carácter deportivo no federado y no escolar para la promoción de la actividad física y recreación de los diversos programas, en el departamento asignado.
- Apoyar en el desarrollo de lineamientos que permitan la óptima inducción y capacitación de promotores municipales en los diferentes programas que se ejecutan: Mujer, adulto mayor, niñez, juventud, capacidades especiales y programas que se ejecutan en la Dirección de Áreas sustantivas.
- Brindar apoyo a la Junta local de Servicio cívico, para la elaboración de actas y revisión, recepción de los expedientes y coordinación de las actividades de carácter

deportivo recreativo de los jóvenes que prestan el servicio cívico en el departamento de Quiché.

- Otras actividades relacionadas a los servicios que presto.

RESULTADOS OBTENIDOS

- Apoyé en proceso supervisión para la verificación de la ejecución y organización de las actividades de los promotores de 9 municipios del departamento de Quiché, con un alcance 9 beneficiarios.
- Apoyé en el desarrollo de lineamientos para la programación de 7 eventos de carácter deportivo recreativo a 17 promotores municipales del departamento de Quiché, con un alcance de 17 beneficiarios.
- Apoyé en cuatro reuniones técnicas metodológicas para mejorar de manera cuantitativa los procesos de supervisión, evaluación, programación, desarrollo y ejecución de las actividades y eventos que ejecutan los promotores municipales del departamento de Quiché, con un alcance de 17 beneficiarios.
- Se realizó dos reuniones con promotores municipales a fin de recabar información para asesorar el desarrollo del cumplimiento de los objetivos y metas de la programación de actividades realizadas por los promotores municipales, con la recepción, revisión y sistematización de informes de actividades y consolidado mensual, con un total de 17 promotores municipales.
- Apoyé en dos Capacitaciones con jóvenes que prestan el servicio cívico en 1 municipios, del departamento de Quiché para la coordinación de las actividades a realizar según los lineamientos de la Secretaria de servicio Cívico.


Adilia Bricelda López Natareno.


Vo. Bo.
Rosa Amparo del Busto Fernández
Jefe de Supervisión
Dirección de Áreas Sustantivas
Dirección General del Departamento de Quiché